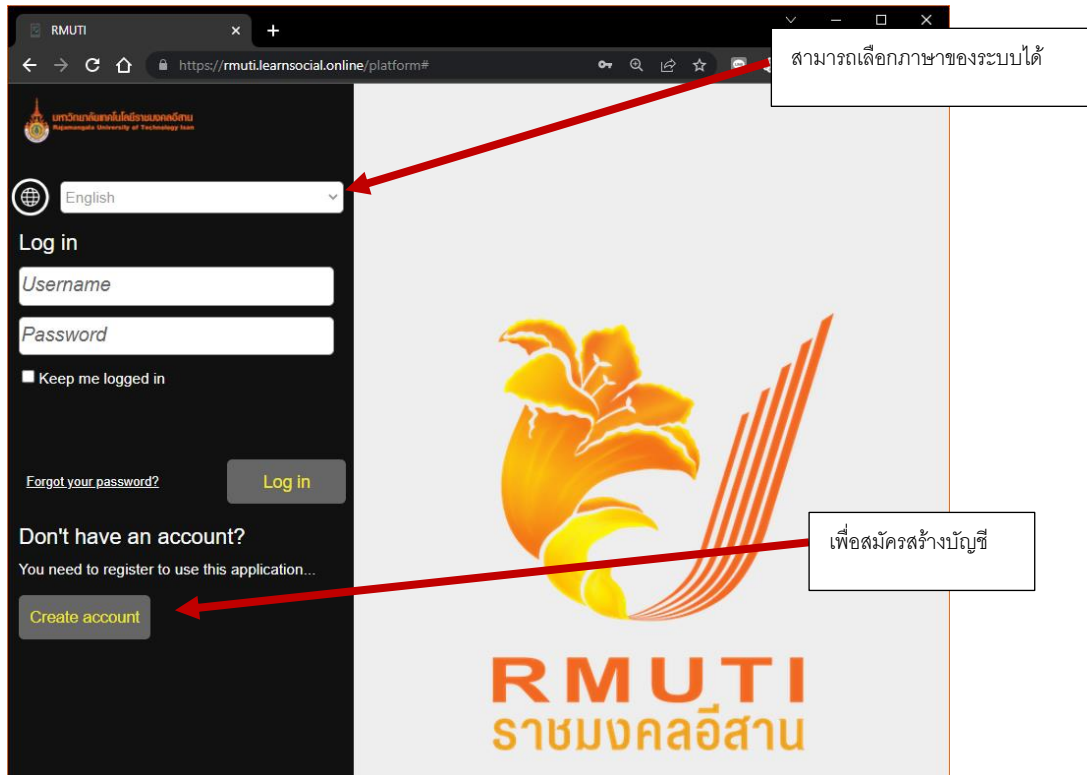
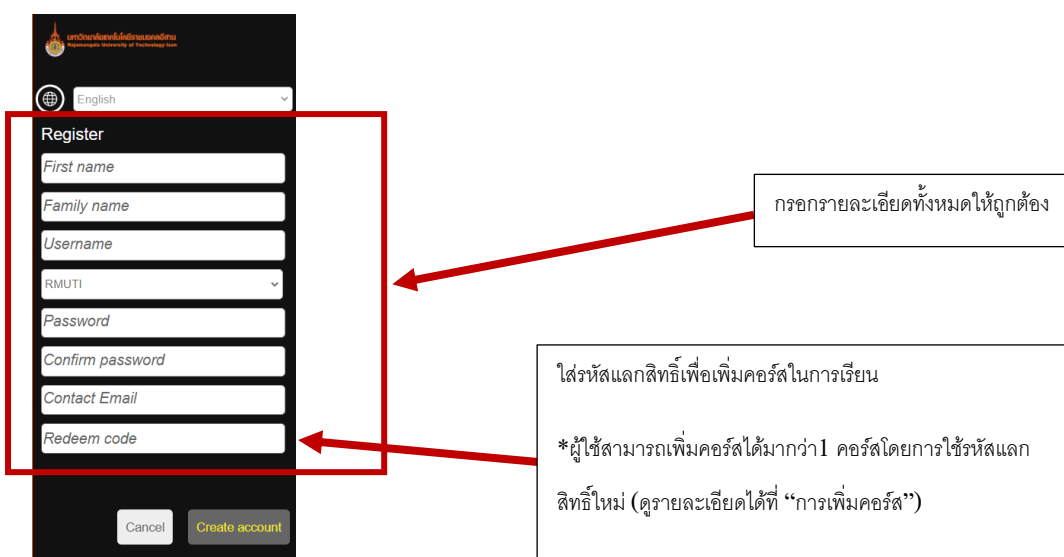


ขั้นตอนการเปิดใช้งานและการทำงานเบื้องต้นสำหรับ Learn Social – TEACHER/ADMIN การสร้างบัญชี

- เปิด Browser ไปที่ <https://rmuti.learnsocial.online/platform>



- ไปที่ “สร้างบัญชี”



- สามารถ Login โดยกลับไปทีหน้าหลัก <https://rmuti.learnsocial.online/platform>

การใช้งานเบื้องต้น

Learn Social สามารถเข้าได้จาก Web Browser ได้จากทุกระบบ สามารถใช้ผ่านโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต (Android, iOS) Windows และ Mac ได้

หน้าหลักจะมีเมนูหลักดังต่อไปนี้

ไอคอนบ่งบอกสำหรับบัญชีอาจารย์

- ออกจากระบบ
- การสนับสนุนและช่วยเหลือ
- การแจ้งเตือนต่างๆจาก “Study Group”

- Courses – แสดงคอร์สหลักสูตรที่ผู้ใช้สามารถเลือกเรียนได้ มีทั้งหลักสูตรในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเองและการสอบต่างๆ
- My Scores – คะแนนจากแบบฝึกหัดและข้อสอบ
- Study Groups – กลุ่มการเรียนรู้ซึ่งผู้ใช้สามารถลงทะเบียนในกลุ่มต่างๆที่อาจารย์ได้สร้างขึ้น ภายในกลุ่มอาจารย์และผู้ใช้ (นักศึกษา) สามารถสื่อสารผ่านข้อความกลุ่มและตั้งคำถามการของหลักสูตรและการสอบ
- My Account – ผู้ใช้สามารถตั้งค่าต่างๆของบัญชีได้ เช่นเปลี่ยนแปลง username และ password เป็นต้น

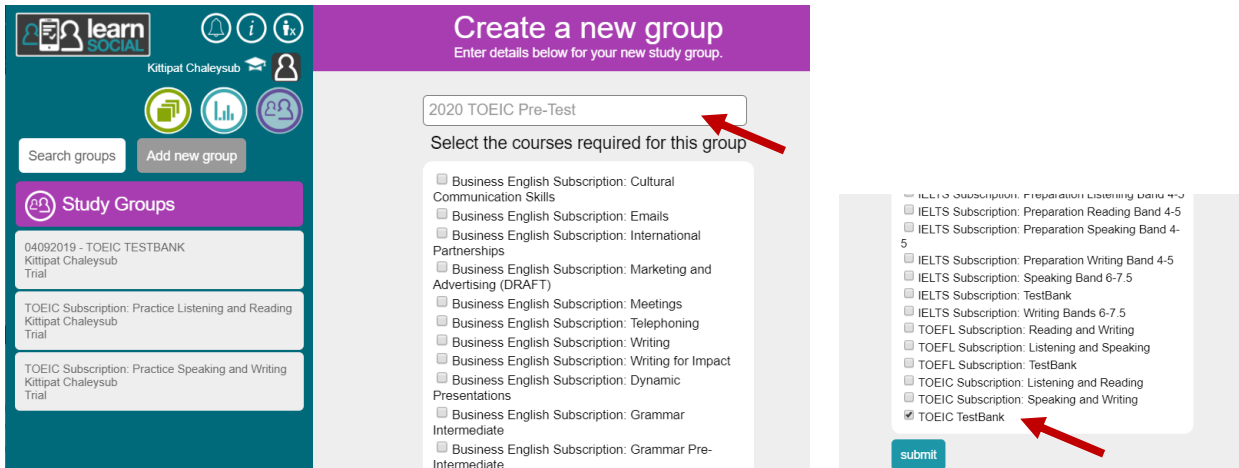
การเพิ่มคอร์ส

การเพิ่มคอร์สสามารถทำได้โดยใส่รหัสแลกสิทธิ์ (Redeem Code) โดยไปที่ “Courses” และ “Add Course”

The first screenshot shows the 'Courses' menu with a red arrow pointing to the '+Add Course' button. The second screenshot shows the 'Redeem code' input field with a red arrow pointing to it.

การสร้างกลุ่มการศึกษาและการใช้งาน “Study Group”

1. ไปที่ “Study Group” และเลือก “Add new group”



2. เลือกคอร์สที่ต้องการพร้อมกับตั้งชื่อกลุ่ม

2.1 อาจารย์สามารถสร้าง Study Group โดยแบ่งตามแบบฝึกหัด คอร์ส ภาควิชา

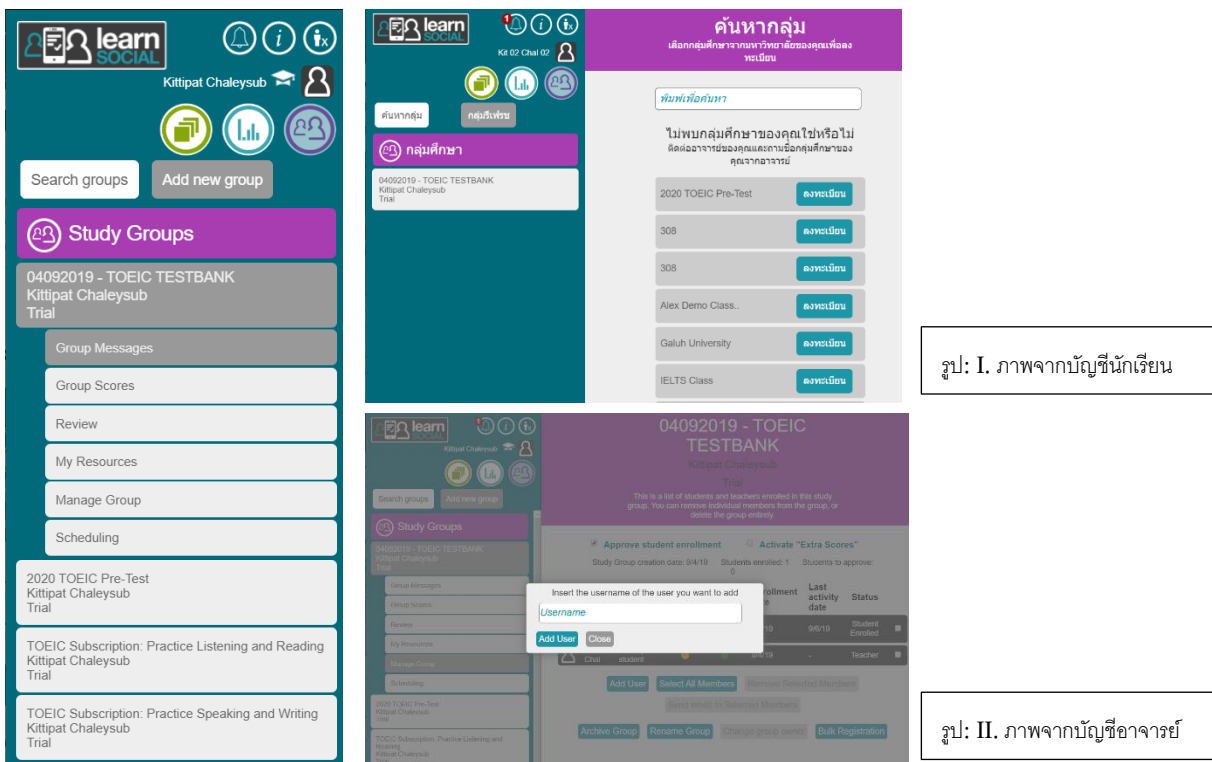
2.2 หลังจากสร้าง Study Group แล้วอาจารย์สามารถเพิ่มหรือลบคอร์สได้ตามต้องการผ่านทางเมนู “Scheduling”

3. เลือกกลุ่มที่สร้างขึ้นมาจะมีเมนูต่างๆที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนั้นๆ ดังรูปด้านล่าง

3.1 การเพิ่มนักเรียนเข้ากลุ่มมี 2 วิธีดังนี้:

I. นักเรียนสามารถเลือกกลุ่มเอง โดยการ “ค้นหากลุ่ม” (Search groups)

II. อาจารย์สามารถเพิ่มนักเรียนผ่าน “Manage Group” โดยการค้นหาจากชื่อผู้ใช้ของนักเรียน



รูป: I. ภาพจากบัญชีนักเรียน

รูป: II. ภาพจากบัญชีอาจารย์

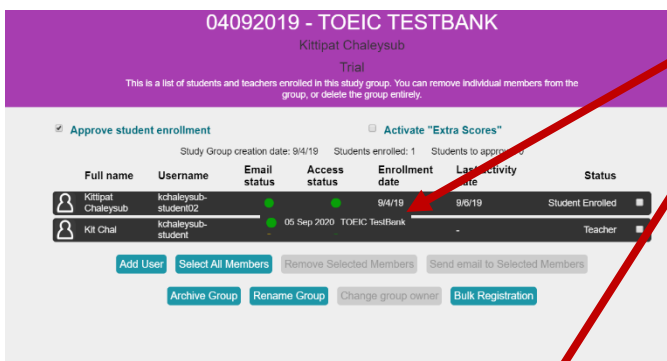
3.2 การจัดการกลุ่มการศึกษา “Manage Group”

- I. อาจารย์สามารถตรวจสอบสถานะต่างๆของนักเรียนได้ เช่นสถานะการเข้าใช้งาน กิจกรรมล่าสุด วันที่เริ่มต้นเข้ากลุ่ม
- II. อาจารย์สามารถส่ง Email นักเรียนได้ (สถานะ Email ต้องเป็นสีเขียว)
- III. อาจารย์สามารถเพิ่มนักเรียน ลบนักเรียน เปลี่ยนชื่อกลุ่มได้ และสามารถเปลี่ยนเจ้าของกลุ่มได้อีกด้วย (ในกรณีที่ต้องการให้อาจารย์ท่านอื่นมาดูแลกลุ่ม)

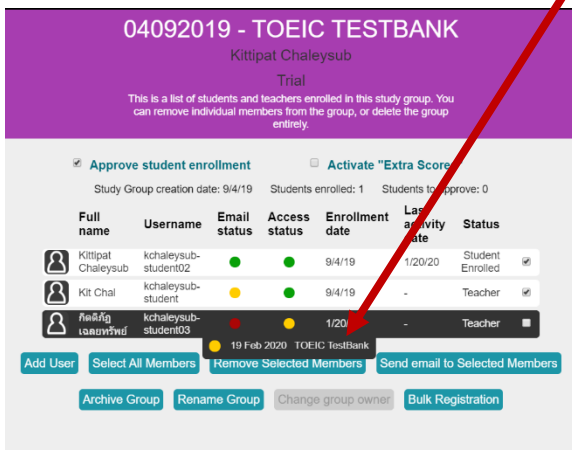


สถานะการลงทะเบียนอีเมลของนักเรียนหรือผู้ใช้

- สีแดง = ยังไม่ได้ลงทะเบียนอีเมล
- สีเหลือง = ลงทะเบียนอีเมลแล้วแต่ยังไม่ได้มีการยืนยันผ่านอีเมล
- สีเขียว = ลงทะเบียนอีเมลเรียบร้อยแล้ว



สถานะการใช้งานของครีลที่นักเรียนได้ลงทะเบียนเอาไว้



3.3 การสร้างกำหนดการสอบหรือมอบหมายงาน “Scheduling”

- I. การสร้างกำหนดการ แบ่งได้เป็นสองประเภทคือ “Course” และ “Test”
 - a) “Course” จะเน้นเป็นการเรียนรู้ผ่านการเรียนรู้ในห้องเรียนหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างเช่น TOEIC Subscription: Listening and Reading
 - b) “Test” จะเป็นการทำข้อสอบหรือการฝึกทำข้อสอบ อย่างเช่น TOEIC Test bank
- II. การสร้างกำหนดการนั้นสามารถเปิดให้ใช้ได้ตลอด (Permanent) หรือ สามารถตั้งวันเวลาเริ่มต้นและวันเวลาที่เสร็จสิ้นได้
 - a) ในกรณีเปิดเป็น Permanent นักเรียนสามารถเข้าไปใช้คอร์ส (Course) นั้นๆได้ตลอดหรือถ้าเป็น Test ก็ สามารถเข้าไปเริ่มทำข้อสอบได้ตลอดเวลา แต่เมื่อทำเสร็จข้อสอบก็จะหายไปตามระยะเวลาที่กำหนด
 - b) ในกรณีการตั้งเวลาเริ่มต้น นักเรียนจะสามารถเข้าใช้ได้ตามเวลาที่กำหนด
- III. สามารถกำหนดเนื้อหาแยกเป็นส่วนๆได้ เช่น Course – TOEIC Subscription: Listening and Reading สามารถ แบ่งเป็น Part Listening และ Part Reading ได้ หรือ Test – TOEIC Test bank สามารถแบ่งเป็น Part 1-3 ได้ เป็นต้น
- IV. สามารถมอบหมายได้เป็นระดับบุคคลหรือทั้งกลุ่ม

The image shows two screenshots of the 'Scheduling' interface in the learn SOCIAL system. The top screenshot shows the 'Create schedule' form with 'Course' selected as the schedule type. The 'Scheduled content' list includes 'Intro and Listening Section Permanent (active)', 'Intro and Reading Section', and 'Course TOEIC Subscription: Listening and Reading'. The bottom screenshot shows the 'Create schedule' form with 'Test' selected. The 'Scheduled content' list includes 'TOEIC Mock Test 01 Permanent (active)', 'TOEIC Mock Test 02 Permanent (active)', and 'Test TOEIC TestBank'. Red arrows point from Thai text boxes to specific features in the interface.

Annotations in Thai:

- มุมมองนักเรียน (Student view)
- สามารถระบุเจาะจงนักเรียนได้หรือทั้งกลุ่ม (Can specify individual students or the whole group)
- สามารถเพิ่มคอร์สหรือลบบคอร์สในกลุ่มได้ (Can add or remove courses in the group)
- สามารถกำหนดระยะเวลาได้ (ในกรณี “Test”) (Can set duration (in the case of “Test”))
- สามารถกำหนดเนื้อหาแยกเป็นส่วนๆได้ (ทำได้ทั้งกรณี “Course” และ “Test”) (Can set content in parts (works for both “Course” and “Test”))

3.4 การเลือกดู “Group Scores”

- I. Group Scores: Latest สามารถเลือกดูในรูปแบบเนื้อหา (Filter by content) หรือในรูปแบบตารางการมอบหมาย (Filter by schedules)
- II. Group Scores: Reports จะมีการปรับปรุงทุกวันเพื่อสรุปจากรายงานล่าสุด สามารถทำการดาวน์โหลดในรูปแบบของ .csv ไฟล์ได้ ซึ่งสามารถเปิดใน Google Sheet หรือ Microsoft Excel ได้

04092019 - TOEIC TESTBANK
Kittipat Chaleysub
Trial

Select the required course, then click the "Show scores for selection" button. After that, click on a student for additional details on their progress.

Filter by content Filter by schedules

Selected

TOEIC TestBank

TOEIC TestBank All the items Add to selection

include social activities include other activities

Show scores for selection

	Exercises completed	Grade for completed exercises	Total grade for assigned exercises
Kittipat Chaleysub	<div style="width: 23%;"></div>	23%	23%
TOEIC TestBank	<div style="width: 47%;"></div>	47 / 200	47 / 200

04092019 - TOEIC TESTBANK
Kittipat Chaleysub
Trial

Select the required course, then click the "Show scores for selection" button. After that, click on a student for additional details on their progress.

Filter by content Filter by schedules

Schedules filter

Select/Deselect all

TOEIC Mock Test 01 TOEIC Mock Test 02

include social activities include other activities

Show scores for selection

	Exercises completed	Grade for completed exercises	Total grade for assigned exercises
Kittipat Chaleysub	<div style="width: 26%;"></div>	26%	26%
TOEIC Mock Test 01	<div style="width: 47%;"></div>	47 / 200	47 / 200
TOEIC Mock Test 02	<div style="width: 24%;"></div>	24 / 70	24 / 70

Group Scores: Report
04092019 - TOEIC TESTBANK
Kittipat Chaleysub
Trial

Scores report to: Jan 10, 2020 9:59 AM

Start date: End date: Apply Clear

Show messages Report by Schedule

Courses

TOEIC TestBank

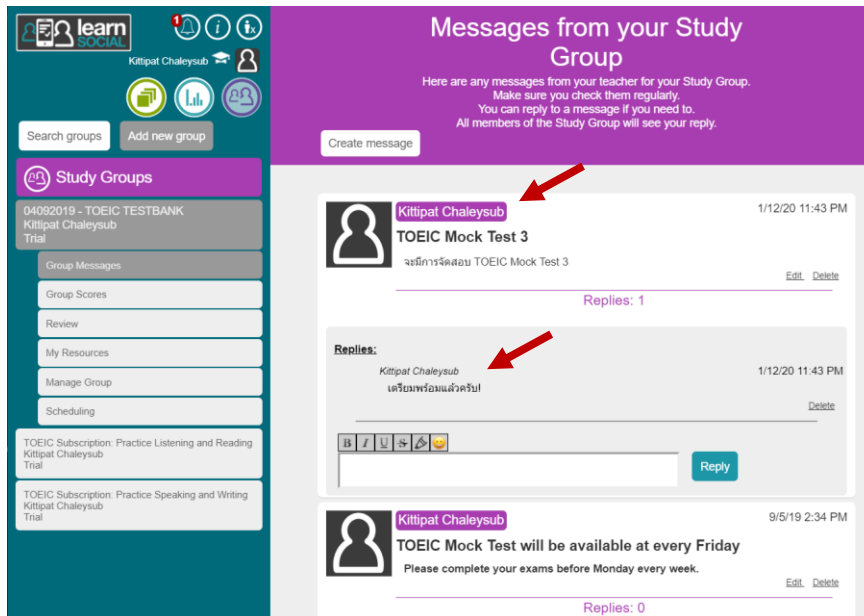
Download this data

Select All/None	Total time online	Part 1	Part 2	Part 3	Part 4	Part 5	Part 6	Part 7
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Student Name	Sort by <i>First/Last name</i>	(6)	(25)	(39)	(30)	(30)	(16)	(54)
Max. Score		5/6	8/25	11/30	7/30	2/30	4/16	10/54
Kittipat Chaleysub	5h 4m							

สามารถกำหนดวันในการดูรายงานได้และสามารถดาวน์โหลดเป็น .csv ได้เพื่อทำการวิเคราะห์ต่อใน Google Excel หรือ MS Excel ได้

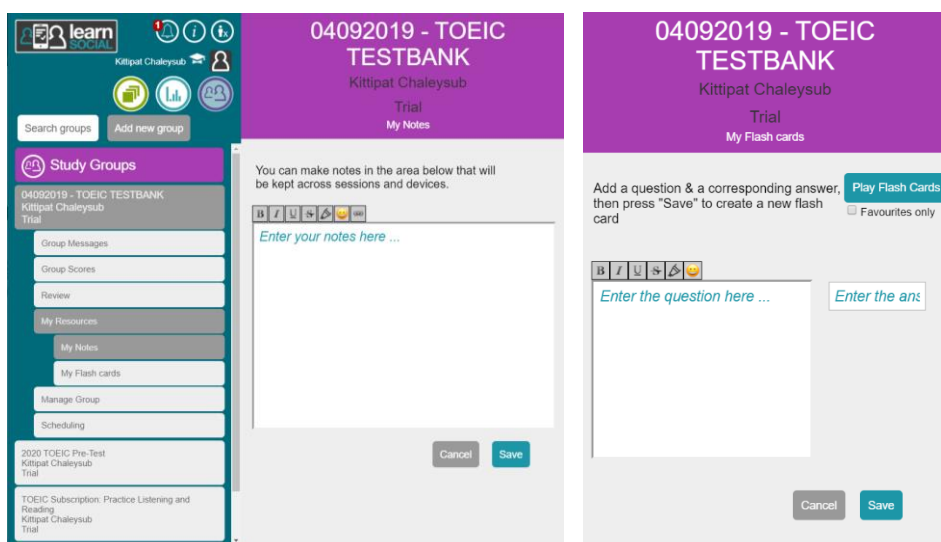
3.5 การส่งข้อความในรูปแบบการประกาศ “Group Messages”

- I. อาจารย์และนักเรียนสามารถส่งข้อความผ่านกระดานข่าวของกลุ่มการศึกษา เช่นการประกาศวันเวลาของการสอบครั้งต่อไป การเตือนให้เข้าทำแบบฝึกหัดกับนักเรียนภายในกลุ่ม ซึ่งอาจารย์และนักเรียนสามารถส่งข้อความเพื่อโต้ตอบกันได้
- II. อาจารย์สามารถควบคุมโดยการลบข้อความที่ไม่เหมาะสมได้



3.6 การใช้ “My Resources”

- I. “My Notes” นักเรียนหรืออาจารย์สามารถจดโน้ตต่างๆเกี่ยวกับการเรียนหรือกลุ่มศึกษาซึ่งจะมีการบันทึกไว้ และนำไปใช้ในการเรียนครั้งต่อไปได้
- II. “My Flash cards” นักเรียนหรืออาจารย์สามารถสร้างคำถามและคำตอบเกี่ยวกับการเรียน ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการทบทวนด้วยตนเองได้

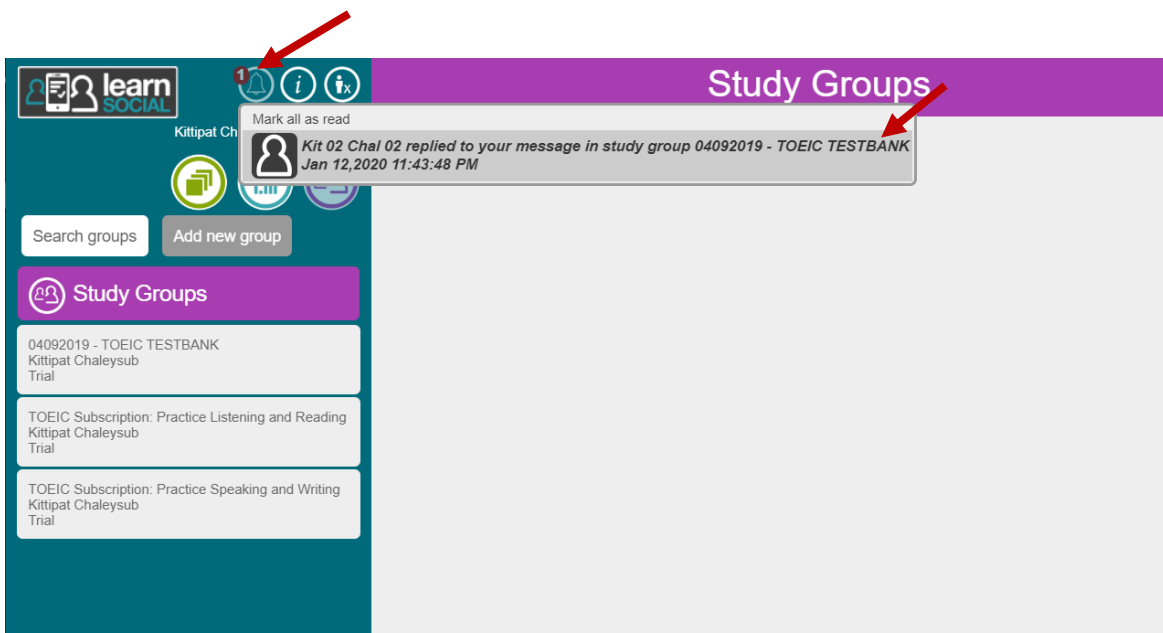


การปรับเปลี่ยนรายละเอียดบัญชี “My Account”

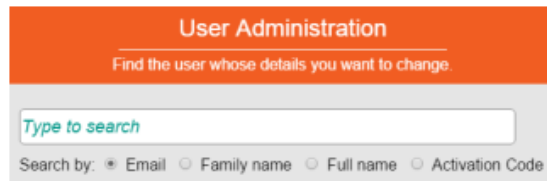
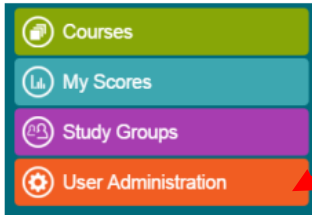
- อาจารย์หรือนักเรียนสามารถเพิ่มรูปโปรไฟล์ แก้ไขพาสเวิร์ดในเมนู “My Account” ได้

การแจ้งเตือน

- การแจ้งเตือนสำหรับอาจารย์และนักเรียนเมื่อมีข้อความตอบกลับหรือมีหัวข้อใหม่ในกลุ่มการศึกษา
- จะมีเลขนับตามจำนวนข้อความที่เข้ามา สามารถสังเกตได้ที่รูปกระดิ่งในหน้าเมนูหลัก



การใช้งานบัญชีแอดมิน (Administration Login)



- เมื่อมีการล็อกอินโดยใช้นักเรียนแอดมิน ผู้ใช้สามารถใช้งานได้ดังนี้:
 - ค้นหาชื่อผู้ใช้ (อาจารย์และนักเรียน) ได้โดยอีเมลล์ ชื่อ นามสกุล
 - แอดมินสามารถแก้ไขชื่อ (First name), นามสกุล (Family name), อีเมลล์ (Email), และรหัสผ่าน (Password) ของอาจารย์และนักเรียนได้
 - แอดมินสามารถเพิ่มคอร์สโดยใช้รหัสแลกลิสท์ให้กับอาจารย์และนักเรียนได้

User Administration
Find the user whose details you want to change.

Student

Search by: Email Family name Full name Activation Code

Make the required changes to any of the fields below, and click "Submit"

Course Access:

CGE - full course (A1-C1)	Thu, 31 Aug 17 07:00PM
CGE Teacher Section Full	Thu, 31 Aug 17 07:00PM
CGE: A0 Starter	Thu, 31 Aug 17 07:00PM
Trial Access: All Courses	EXPIRED

First name
Student

Family name
One

Email address
st@kt.com

New password

Confirm password

Study Groups (make changes in the Study Groups menu)
A1 English

Activation codes

ZJJB-PTLK-R79M-ONJN

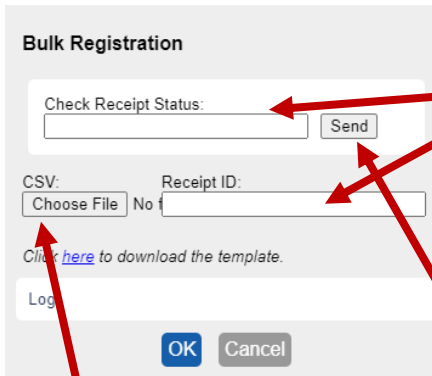
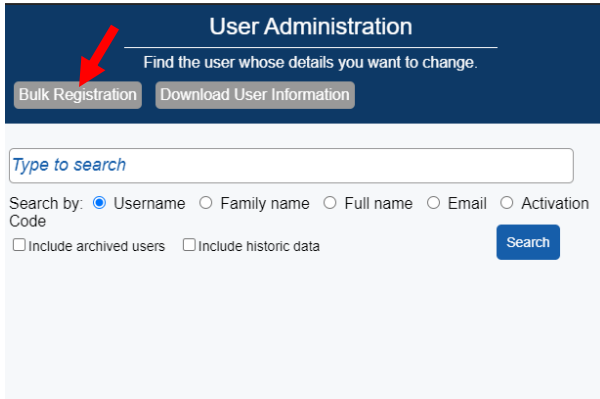
แอดมินสามารถสืบค้นผู้ใช้ได้ เพื่อทำการแก้ไขและดูสถานะต่างๆของผู้ใช้

แอดมินสามารถแก้ไขรายละเอียดต่างๆของผู้ใช้ได้ (ทั้งบัญชีอาจารย์และบัญชื่อนักเรียน)

การลงทะเบียนแบบ Bulk Registration โดยใช้ .csv

- สามารถดาวน์โหลด TEMPLATE ได้จากลิงค์ด้านล่าง หรือ ในโปรแกรม Learn Social:

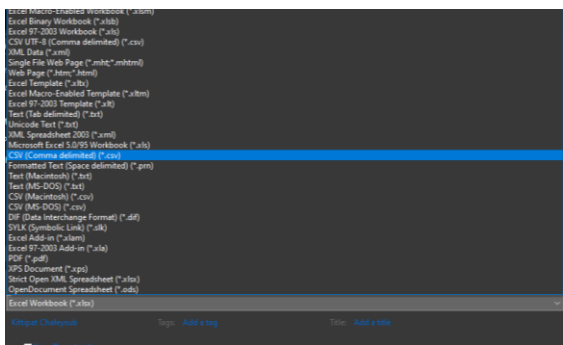
<https://drive.google.com/drive/folders/1aR8SFiGLOf9ECBdMm4ccG8FECJKfP-r?usp=sharing>



ใส่ตัวเลข Receipt ID ที่ได้จากทาง Learn Social (ใน Excel ไฟล์ที่มี Redeem Codes)
 *ถ้าต้องการเพิ่ม Student ให้ไปที่ Tab/Sheet Student และดูคอร์ดให้ถูกต้อง
 *ถ้าต้องการเพิ่ม Teacher หรือ Admin ให้ไป Tab/Sheet Teacher หรือ Admin

นำไฟล์ .csv ที่ได้กรอกไว้แล้วเพื่อ upload สร้างบัญชีจำนวนหลายบัญชีได้
 *เมื่อสร้างเสร็จจะต้องไม่มี Error ขึ้นใน Log ด้านล่าง

เมื่อใส่ Receipt ID สามารถกด "Send" เพื่อเช็คยอดคงเหลือของโค้ดได้



ข้อสังเกต

- ต้องแปลงไฟล์จาก .xls หรือ .xlsx เป็น .csv โดยเลือก "Save As" และเลือก "Save as type" > "CSV Comma delimited (*.csv)" ดังรูป
- ห้ามมีตัวอักษรไทย หรือ เว้นวรรค (ช่องว่างในชื่อ) มิฉะนั้นจะเกิด Error